

## Положение об организации деятельности кабинета «Лекотека»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кабинет «Лекотека» создается в ОГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района», для реализации программ реабилитации детей, оставшихся без попечения родителей и детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в психолого-педагогической помощи.

Деятельность кабинета «Лекотека» основана на гуманистическом подходе с использованием игровых методов, арт-терапевтических техник для проведения психопрофилактики, психокоррекции, осуществления психологической поддержки развития личности детей.

1.2. Целью создания кабинета «Лекотека» является обеспечение психолого-педагогического сопровождения детей для социализации, формирования предпосылок учебной деятельности; создание благоприятных условий для развития личности ребенка; психологическая поддержка семьи ребенка с нарушением развития.

1.3. Основными задачами кабинета «Лекотека» являются:

- реализация реабилитационной программы;
- психолого-педагогическое обследование детей и детско-родительского взаимодействия (при наличии согласия родителей);
- предоставление родителям информации по вопросам развития и воспитания ребенка, о результатах психолого-педагогического обследования, об особенностях выявленного расстройства и ресурсах ребенка;
- вовлечение родителей в процессы стимуляции развития детей, а также психопрофилактики и психокоррекции средствами игры;
- проведение индивидуальных развивающих и психокоррекционных занятий согласно индивидуальному плану, а также проведение по возможности групповых занятий;
- нормализация детско-родительских отношений;
- помощь в адаптации семьи к инвалидности ребенка, в подборе адекватных средств общения с ребенком, в выборе оптимального образовательного маршрута; помощь родителям в преодолении собственных психологических проблем.

1.4. Кабинет «Лекотека» открыт на базе ОГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района» в помещении, специально оборудованном для реализации ее деятельности.

### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. При включении в кабинет «Лекотека», специалистами структурного подразделения проводится психолого-педагогическое

обследование развития ребенка. Процесс первичного обследования может занимать от двух до восьми встреч, общей протяженностью до 2 месяцев.

При обследовании используется метод наблюдения за самостоятельной деятельностью ребенка и в диаде родитель-ребенок. В результате обследования составляется индивидуально - ориентированная программа психолого-педагогического сопровождения ребенка.

2.2. В деятельности кабинета «Лекотека» на передний план выступают индивидуально-ориентированные способы и программы обучения детей с особыми образовательными потребностями, а также техники психолого-педагогического воздействия, способствующие решению психологических проблем ребенка и членов его семьи.

2.3. Основными видами работы с ребенком и семьей являются индивидуальный и групповые игровые сеансы, консультация, тренинг.

Наполняемость групп при организации групповой работы:

- 2 человека – для детей со сложным дефектом или тяжелой степенью изолированного дефекта;

- 4 человек – для детей с изолированным дефектом.

В работе группы могут участвовать родители (законные представители).

2.4. Продолжительность группового игрового сеанса составляет от 20 минут до 1 часа в зависимости от возраста и сложности нарушений развития детей. Групповую работу могут проводить педагог-психолог, логопед, воспитатель, педагоги дополнительного образования. При организации групповой работы с детьми с выраженными нарушениями или сложной структурой дефекта, возможно одновременное участие двух разных специалистов (интегрированные занятия).

2.5. Специалист планирует структуру игрового сеанса (индивидуального или группового) в соответствии с содержанием поставленных задач.

2.6. В структуру игрового сеанса могут входить:

- наблюдение за свободной игрой ребенка с целью оценки динамики психического развития и психологического состояния;

- сопровождение свободной игры ребенка с целью решения задач индивидуально-ориентированной программы и др.;

- наблюдение за совместной игрой ребенка и родителя, с целью обследования стратегий родительского поведения (образовательно-воспитательных компетенций);

- сопровождение совместной игры ребенка и родителя с целью обучения родителей техникам стимуляции и поддержки развития ребенка, нормализации детско-родительских отношений, преодоления поведенческих проблем ребенка и др.;

- совместная игра специалиста с детьми, с целью решения задач индивидуально-ориентированной программы;

2.7. Действия специалиста на игровом сеансе:

- организует среду, отвечающую содержанию поставленных задач и основным принципам построения развивающей среды;

- способствует, чтобы все участники взаимодействия на игровом сеансе находились в состоянии эмоционального комфорта;

- обеспечивает возможность ребенка самостоятельно регулировать степень своего участия во взаимодействии.

2.8. Содержание и методы деятельности кабинета «Лекотека» определяются индивидуально-ориентированными программами, разрабатываемыми исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников, и реализуемыми учреждением самостоятельно на основе существующих программ.

### **3. УЧАСТНИКИ ПРОЦЕССА.**

3.1. Организация реабилитационного процесса кабинета «Лекотека» регламентируется годовым планом ОГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района» и циклограммой деятельности отделений, разработанной и утвержденной самостоятельно.

3.2. Участники процесса реабилитации являются дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, с ограниченными возможностями здоровья и их родители (законные представители).

3.3. Для организации деятельности кабинета «Лекотека» привлекаются следующие специалисты центра:

- педагог-психолог отделения социальной диагностики и реализации социальных программ;

- педагог-психолог отделения реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья;

- логопед;

- воспитатели Центра.

### **4. ДОКУМЕНТАЦИЯ.**

4.1. Вся документация кабинета «Лекотека» хранится в ОГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района» централизованно, согласно действующему законодательству. Утверждается директором ОГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района» и согласовывается с руководителем учреждения.

4.2 Рабочие материалы сотрудников подразделения включают основное содержание работы: с отдельным ребенком, группой детей, педагогом, родителями и др. Рабочие материалы педагогов-психологов являются закрытой группой документов и могут предъявляться только профильным специалистам.

4.5 Перечень документов:

- должностная инструкция;

- циклограмма деятельности в течение недели;

- журнал учета индивидуальной и групповой работы.

### **5. КОНТРОЛЬ.**

5.1 Контроль над деятельностью кабинета «Лекотека» осуществляется заведующими отделений социальной диагностики и реализации социальных программ и отделения реабилитации детей и подростков с ОВЗ.