

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района»

Г.А. Малышева

« 10 » января 2024 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении социальной диагностики и реализации социальных программ ОГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отделения социальной диагностики и реализации социальных программ.

1.2. Отделение социальной диагностики и реализации социальных программ (далее Отделение) является структурным отделением областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района» (далее - Центр).

1.3. Отделение социальной диагностики и реализации социальных программ в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";
- Федеральный закон от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 24 апреля 2008 г. N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве";
- Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей (утв. постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014 года № 481);
- иными федеральными законами Российской Федерации, законами Иркутской области, а также подзаконными актами, регламентирующими деятельность в сфере социального обслуживания населения;
- приказами и распоряжениями министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, в сфере социального обслуживания населения;
- Уставом Центра и настоящим Положением.

1.4. Отделение возглавляет заведующий отделением, который подчиняется директору Центра, заместителю директора Центра по социально-реабилитационной работе.

1.6. Заведующий Отделением принимается и увольняется на основании приказа директора Центра.

## 2. Цели и задачи Отделения

**Целью работы отделения** является социализация детей в современном мире, установление их психологического комфорта, создание устойчивого эмоционального климата, профилактика правонарушений.

### Задачи:

1. Повышение эффективности системы работы по профилактике самовольных уходов и правонарушений воспитанников из организаций для детей-сирот;
2. Повышение педагогической компетенции, через организацию обучения воспитателей инновационным технологиям работы с несовершеннолетними, прохождением аттестации;
3. Формирование адекватной самооценки личности, нравственного самосознания, гражданского мировоззрения детей;
4. Социализация несовершеннолетних в обществе, путем развития творческих способностей, участия в массовых мероприятиях;
5. Оказание психологической помощи несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, коррекция поведения;
6. Предоставление несовершеннолетним социально-трудовой реабилитации в творческой мастерской и практических занятий на приусадебном участке;
7. Организация занятий общей физической подготовкой, тренировочных занятий и спортивно-оздоровительных мероприятий;
8. Овладение детьми навыками самообслуживания по уходу за собой, своим жилищем;
9. Профориентация несовершеннолетних с учетом возрастных особенностей и овладение элементарными профессиональными умениями;
10. Воспитание потребности в здоровом образе жизни;
11. Вовлечение несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН и ЗП, в общественно одобряемые виды деятельности;
12. Организация занятости воспитанников во внеурочное время;
13. Разработка и реализация индивидуальных планов развития и жизнеустройства несовершеннолетних, включающих комплекс мероприятий, направленных на выделение конкретного ребенка из общей массы воспитанников на основании его индивидуальных потребностей, проблем, личностных особенностей, истории жизни;
14. Реализация модулей, программ и проектов;

## 3. Деятельность Отделения

Отделение социальной диагностики и реализации социальных программ предназначается для:

### 3.1. Разработки и реализации:

3.1.1 индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации несовершеннолетних, включая комплекс мероприятий, направленных на вывод несовершеннолетних из трудной жизненной ситуации,

3.1.2. индивидуальных программ жизнеустройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей,

3.2. Подготовки несовершеннолетних, проживающих в Отделении, к самостоятельной жизни.

- 3.3. Оказания психологической помощи: психодиагностика и обследование личности, психологическое консультирование, тренинги, психологическая коррекция, оказание экстренной психологической помощи.
- 3.4. Организации досуга и проведения культурно-массовых мероприятий, кружковой работы с целью формирования и развития творческих способностей несовершеннолетних.
- 3.5. Профилактики правонарушений и преступности, безнадзорности несовершеннолетних совместными усилиями воспитателей, учебно-воспитательных учреждений, взаимодействие с ОДН МО МВД РФ «Усть-Илимский», КДН и ЗП г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района.
- 3.6. Организации воспитательного процесса, в том числе занятий, игр, конкурсов с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья несовершеннолетних, позволяющих развивать способности в пределах максимальных возможностей в соответствии с практической потребностью несовершеннолетних.
- 3.7. Содействия в получении образования: проведение коррекционных и развивающих занятий для несовершеннолетних дошкольного возраста по программе реабилитации и развития воспитанников дошкольного возраста, создание условий и взаимодействие с образовательными учреждениями города и района для получения образования несовершеннолетними школьного возраста.
- 3.8. Предоставления несовершеннолетним социально-трудовой реабилитации в творческой мастерской и практических занятий на приусадебном участке.
- 3.9. Организации занятий общей физической подготовкой, тренировочных занятий и спортивно-оздоровительных мероприятий.

#### **4. Условия приема и содержания в отделении социальной диагностики и реализации социальных программ**

- 4.1. В отделение социальной диагностики и реализации социальных программ осуществляется содержание и воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 4.2. Основанием для предоставления социального обслуживания является:
- 4.2.1 соглашение между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- 4.2.2. письменное заявление несовершеннолетнего, его родителей, иных законных представителей,
- 4.2.3. направление должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством субъекта Российской Федерации.
- 4.3. В Отделении социальные услуги в стационарной форме предоставляются несовершеннолетним при постоянном либо временном (на срок, определенный индивидуальной программой) круглосуточном проживании.
- 4.4. Несовершеннолетние содержатся в Отделении на полном государственном обеспечении в течение времени, необходимого для оказания им социальной помощи и их социальной реабилитации и решения вопроса их дальнейшего жизнеустройства.
- 4.5. Перевод несовершеннолетних из приемного отделения в Отделение осуществляется на основании:

- выписки из протокола социального психолого-медико-педагогического консилиума (далее СПМПК);

- наличия медицинских анализов и заключения медицинской службы Центра о возможности пребывания несовершеннолетнего в Отделении;

- наличия индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего с имеющейся информацией и итогами реабилитации несовершеннолетнего на приемном отделении.

4.6. При приеме несовершеннолетних в Отделение производится:

- принятие на хранение личных вещей несовершеннолетнего, внесение их в арматурный список вещей;

- занесение сведений о несовершеннолетнем в установленные номенклатурные документы.

4.7. Специалисты Отделения несут персональную ответственность за ведение номенклатурной документации и сохранность личных вещей несовершеннолетнего, переданных им на хранение.

4.8. В Отделение не могут быть приняты несовершеннолетние по следующим причинам:

- отсутствие результатов необходимого перечня медицинских анализов;

- отсутствие необходимой информации в индивидуальной карте реабилитации несовершеннолетнего;

- отсутствие итогов реабилитации на приемном отделении и рекомендаций психолога приемного отделения.

## **5. Права и обязанности работников Отделения**

5.1. Работник Отделения имеет право:

- запрашивать от структурных отделений Центра необходимую информацию;

- привлекать к сотрудничеству (в рамках межведомственного взаимодействия) специалистов других структур для улучшения качества работы Отделения;

- вносить предложения администрации Центра о переподготовке сотрудников Отделения на курсах повышения квалификации;

- участвовать в научно - методических семинарах и конференциях по профилю Центра;

- представлять на гранты и в различные благотворительные фонды разработанные материалы;

- вносить предложения администрации по развитию Центра.

5.2. Работник Отделения обязан:

- соблюдать Устав Центра и Правила внутреннего трудового распорядка Центра;

- знать и уметь пользоваться законодательными и правовыми актами социального обслуживания несовершеннолетних и их семей;

- консультировать в рамках своей компетенции родителей и родственников несовершеннолетних, находящихся на стационарном проживании, оказывать социально-педагогическую помощь несовершеннолетним воспитанникам в рамках своей компетенции;

- по заданию администрации Центра готовить необходимые справочные и методические материалы по результатам работы Отделения;

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей компетенции;

- представлять интересы несовершеннолетних в различных органах и организациях на основании доверенности, выданной директором Центра;

- сохранять конфиденциальность полученной информации и сведений об оказании помощи и предоставлении социальных услуг;

- соблюдать кодекс этики и поведения;

- соблюдать антикоррупционную политику ОГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района».

#### **6. Ответственность работников Отделения.**

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Отделение задач и функций несет заведующий Отделением.

6.2. Степень ответственности других работников Отделения устанавливается трудовым договором, заключенным работником с администрацией Центра.

Составитель:

Заведующий

отделением СДиРСП \_\_\_\_\_ Глущенко О.А.

Согласовано:

Ведущий юрисконсульт

отделение СПП \_\_\_\_\_ А.В. Барабанова