



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ

областное государственное бюджетное
учреждение социального обслуживания
«Центр социальной помощи семье и детям
г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района»
(ОГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям
г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района»)

Заместителю начальника отдела
развития форм социального
обслуживания несовершеннолетних
и семей
Погодаевой С.Ю.

Дружбы Народов пр-т, д. 56, Усть-Илимск, 666682
тел.: (395 35) 3-87-89

E-mail: uisrc@mail.ru; <http://www.cpsidui.ru>

ОКПО 71797485; ОКОГУ 23000220;

ОГРН 1043802003827;

ИНН/КПП: 3817025456/381701001

От _____ № _____
на № _____ от _____

Администрация областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района» направляет отчет системы оценки эффективности деятельности государственных учреждений социального обслуживания Иркутской области и их руководителей.

Приложение на 7 л.

Директор



Г.С. Городецкая

**СИСТЕМА
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

ОГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района» за 2019 год

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки	Ответственный за оценку показателей	Периодичность представления отчетности
1. Основная деятельность государственного учреждения социального обслуживания Иркутской области (далее - учреждение)				
1.	Отсутствие массовой заболеваемости обслуживаемого контингента инфекционными заболеваниями	Отсутствие – 2 балла; наличие – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства Отдел развития форм социального обслуживания несовершеннолетних и семей министерства	Один раз в 6 месяцев 2 балла
2.	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, содержащих претензии, критику качества предоставления социальных услуг	Отсутствие – 2 балла; за каждую обоснованную жалобу, обращение – минус 0,5 балла	Отдел контроля, документационного обеспечения и приема граждан министерства	Один раз в 6 месяцев 2 балла
3.	Наличие замечаний, предписаний, представлений со стороны контролирующих и надзорных органов, допущенных в результате исполнения ненадлежащего исполнения должностных обязанностей работников учреждения	Отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок, либо отсутствие самих проверок – 2 балла; наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлений, предложениях – 1 балл; наличие неисполненных предписаний, представлений, предложений или исполненных с	Отдел контрольно-ревизионной работы и внутреннего финансового аудита министерства	Один раз в 6 месяцев 2 балла

		нарушением указанных сроков – 0 баллов			
4.	Отсутствие чрезвычайных происшествий в учреждении (травм, полученных преподавателями социальных услуг в период социального обслуживания, повлекших причинение вреда здоровью (переломы, черепно-мозговые травмы и т.п.), попыток суицида, в т.ч. с летальным исходом, пожаров и прочее)	Отсутствие – 2 балла; наличие – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства. Отдел развития форм социального обслуживания несовершеннолетних и семей министерства	Один раз в 6 месяцев 2 балла	
5.	Предоставление отчетов о расходовании топливно-энергетических ресурсов	Своевременно и качественно – 2 балла; своевременно, но требующих доработки (несвоевременно, но без ошибок) – 1 балл; несвоевременно и с замечаниями – 0 баллов	Управление обеспечения деятельности министерства и подведомственных учреждений министерства	Один раз в 6 месяцев 2 балла	
6.	Предоставление декларации в ГИС модуль «Энергоэффективность»	Своевременно и качественно – 3 балл; своевременно, но требующих доработки (несвоевременно, но без ошибок) – 2 балла; несвоевременно и с замечаниями – 0 баллов	Управление обеспечения деятельности министерства и подведомственных учреждений министерства	Один раз в год (по итогам года) 3 баллов	
7.	Информационная работа (представление информационных материалов на официальный сайт министерства 1 раз в месяц, в журнал «Социальный форум», во всероссийские издания и др. ведомственные сайты)	Проведение информационной работы по всем направлениям – 2 балла; проведение информационной работы частично – 1 балл; не проведение – 0 баллов	Отдел сводной информации и сопровождения государственных программ министерства	Один раз в 6 месяцев 2 балла	
8.	Наличие организационно-распорядительных документов,	Наличие документов по итогам проведенных проверок, либо	Отдел контрольно-ревизионной работы и внутреннего финансового аудита	2 балла Один раз в год (по итогам	

	локальных правовых актов, соответствующих действующему законодательству	отсутствие проверок – 2 балла; отсутствие документов – 0 баллов	министерства	года)
9.	Участие учреждения в областных мероприятиях, организация и проведение областных мероприятий, семинаров и т.д.	Организация – 1 балл; участие в активной форме – 0,5 балла; посещение мероприятий – 0,2 балла; неучастие – 0 баллов; всего не более 2 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства. Отдел развития форм социального обслуживания несовершеннолетних и семей министерства	Один раз в 6 месяцев 1 балл
10.	Участие учреждения в пилотных проектах, организация и проведение пилотных проектов	Организация – 1 балл; участие в активной форме – 0,5 балла; посещение мероприятий – 0,2 балла; неучастие – 0 баллов; всего не более 2 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства. Отдел развития форм социального обслуживания несовершеннолетних и семей министерства	Один раз в 6 месяцев 1 балл
11.	Внедрение новых форм, методик, технологий социального обслуживания	Внедрение – 2 балла; отсутствие – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан. Отдел развития форм социального обслуживания несовершеннолетних и семей министерства	2 балла Один раз в год (по итогам года)
12.	Информационная открытость учреждения. Соответствие сайта учреждения требованиям действующего законодательства	Без замечаний – 2 балла; с замечаниями – 0 баллов	Отдел сводной информации и сопровождения государственных программ. Отдел контрольно-ревизионной работы и внутреннего финансового аудита министерства	Один раз в 6 месяцев 2 балла
13.	Утверждение и размещение плана-графика на отчетный финансовый год	Своевременное утверждение и размещение – 2 балла; нарушение сроков утверждения или размещения – 0 баллов	Управление обеспечения деятельности министерства и подведомственных учреждений министерства	2 балла Один раз в год (по итогам года)

14.	Размещение отчета об объеме закупок у субъектов предпринимательства, ориентированных организаций	Размещение отчета об объеме закупок малого социально ориентированных некоммерческих организаций	Своевременное размещение – 2 балла; нарушение сроков размещения – 0 баллов	Управление обеспечения деятельности министерства и подведомственных учреждений министерства	Один раз в год (по итогам года) 2 балла
15.	Участие коллектива и получателей социальных услуг во всероссийских и региональных конкурсах по направлению деятельности учреждения, в том числе в конкурсах профессионального мастерства	Участие коллектива и получателей социальных услуг во всероссийских и региональных конкурсах по направлению деятельности учреждения, в том числе в конкурсах профессионального мастерства	Участие – 2 балла; неучастие – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства. Отдел развития форм социального обслуживания несовершеннолетних и семей министерства. Управление по государственной гражданской службе и кадрам министерства	Один раз в 6 месяцев 2 балла
16.	Выполнение государственного задания	Выполнение государственного задания	Выполнение – 3 балла; необоснованное невыполнение – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства. Отдел развития форм социального обслуживания несовершеннолетних и семей министерства	Один раз в год (по итогам года) 3 балла
2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина учреждения (руководителя)					
17.	Качество и своевременность предоставления данных по всем отчетным предоставляемым формам, составлению месячной, квартальной и годовой отчетности	Качество и своевременность бухгалтерских отчетных данных по всем предоставляемым формам, по составлению месячной, квартальной и годовой отчетности	Своевременно и качественно - 1 балл; своевременно, но требуется доработка (несвоевременно, но без ошибок) – 0,5 балла; несвоевременно и с замечаниями – 0 баллов	Управление исполнения бюджета и бюджетной отчетности министерства	Один раз в 6 месяцев 1 балл
18.	Соответствие фактически выплаченных сумм заработной платы в программах АС «АЦК-Финансы», 1С: «Зарботная плата и кадры» - облачный сервис, 1С: «Бухгалтерия государственного учреждения» - облачный сервис	Соответствие фактически выплаченных сумм заработной платы в программах АС «АЦК-Финансы», 1С: «Зарботная плата и кадры» - облачный сервис, 1С: «Бухгалтерия государственного учреждения» - облачный сервис	Обеспечено соответствие – 1 балл; не обеспечено соответствие – 0 баллов	Управление исполнения бюджета и бюджетной отчетности министерства	Один раз в 6 месяцев 1 балл

19.	Соответствие показателей отчетных форм, представленных в автоматизированной системе «Свод – Сمارт», с учетными данными из автоматизированной информационной системы управления финансово-хозяйственной деятельностью учреждений	Отчетность представлена без ручных исправлений или с обоснованными ручными исправлениями – 1 балл; отчетность представлена с необоснованными ручными исправлениями – 0 баллов	Управление исполнения бюджета и бюджетной отчетности министерства	Один раз в 6 месяцев 1 балл
20.	Качество и своевременность представленийми учреждениями статистической и иной отчетности, информации по отдельным вопросам	Своевременно и качественно – 2 балла; Своевременно, но требуется доработка (несвоевременно, но без ошибок) – 0,5 балла; несвоевременно и с замечаниями – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства. Отдел развития форм социального обслуживания несовершеннолетних и семей министерства	Один раз в 6 месяцев 2 балла
21.	Оформление в установленном порядке документов, подтверждающих регистрацию вещных прав на объекты недвижимости и земельные участки	Оформлены все объекты недвижимости и земельные участки – 1 балл; организацией проводится работа по оформлению – 0,5 балла; работа организацией не проводится – 0 баллов	Управление обеспечения деятельности министерства и подведомственных учреждений министерства	Один раз в 6 месяцев 1 балл
22.	Наличие дебиторской задолженности, авансирование, не предусмотренное условиями договора (контракта)	Отсутствие – 2 балла; наличие – 0 баллов	Отдел контрольно-ревизионной работы и внутреннего финансового аудита министерства	Один раз в 6 месяцев 2 балла
23.	Наличие непроизводительных расходов в связи с возмещением ущерба (пени, штрафы, неустойка), в связи с несвоевременной сдачей отчетов в налоговые органы	Отсутствие – 1 балл; наличие – 0 баллов	Отдел контрольно-ревизионной работы и внутреннего финансового аудита министерства	Один раз в 6 месяцев 1 балл
24.	Выполнение поручений министра, заместителей министра социального развития, опеки и попечительства	Своевременное выполнение – 2 балла; выполнение с нарушением срока	Управление организации социального обслуживания граждан министерства. Отдел развития форм социального	Один раз в 6 месяцев 2 балла

	Иркутской области	- 1 балл; невыполнение – 0 баллов	обслуживания несовершеннолетних и семей министерства	
25.	Своевременное и качественное представление аналитической и статистической отчетности в управление бюджетного планирования и финансирования министерства	Своевременное и качественное – 1 балл; несвоевременное и некачественное – 0 баллов	Управление бюджетного планирования и финансирования министерства	Один раз в 6 месяцев 1 балл
26.	Соблюдение сроков и порядка представления отчетности по исполнению бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности)	Соблюдение – 3 балла; нарушение – 0 баллов	Управление бюджетного планирования и финансирования министерства	Один раз в год (по итогам года) 3 балла
27.	Оценка качества планирования бюджетных смет (плана финансово-хозяйственной деятельности) учреждением	Не более 4 изменений по инициативе учреждения в течение года – 3 балла; более 4 изменений по инициативе учреждения в течение года – 0 баллов	Управление бюджетного планирования и финансирования министерства	Один раз в год (по итогам года) 3 балла
28.	Равномерность использования средств областного бюджета	Для казенных организаций: ежемесячное использование не менее 95% кассового прогноза – 2 балла; использование менее 95% кассового прогноза – 0 баллов Для автономных, бюджетных организаций – объем расходов, приходящихся на декабрь: не превышает размер среднемесячных расходов организации за 10 месяцев с начала года более чем на 30% – 2 балла; превышает размер среднемесячных расходов	Управление бюджетного планирования и финансирования министерства	Один раз в год (по итогам года) 3 балла

		организации за 10 месяцев с начала года более чем на 30% – 0 баллов			
29.	Целевое и эффективное использование бюджетных средств, доходов от иной приносящей доход деятельности	Достижение показателя – 2 балла; нарушение – 0 баллов	Отдел контрольно-ревизионной работы и внутреннего финансового аудита министерства	Один раз в год (по итогам года) 2 балла	
3. Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами					
30.	Дисциплинарные взыскания в отношении руководителя учреждения	Отсутствие – 2 балла; наличие – 0 баллов	Управление по государственной гражданской службе и кадрам министерства	Один раз в 6 месяцев 2 баллов	
31.	Достижение целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников учреждения	Выполнение – 2 балла; невыполнение – 0 баллов	Управление бюджетного планирования и финансирования министерства	Один раз в 6 месяцев 2 балла	
32.	Качество и своевременность предоставления отчета о ходе реализации планов мероприятий по предупреждению коррупции в управлении по государственной гражданской службе и кадрам министерства	Наличие – 2 балла; отсутствие – 0 баллов	Управление по государственной гражданской службе и кадрам министерства	Один раз в год (по итогам года) 2 балла	
33.	Текущая кадров	Менее 10% – 2 балла; от 10% до 20% – 1 балл; более 20% – 0 баллов	Управление по государственной гражданской службе и кадрам министерства	Один раз в год (по итогам года) 13% - 1 балл	

Периодичность	Баллы
1 полугодие (6 месяцев)	32
2 полугодие (6 месяцев)	62

Директор ОГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям
г. Усть – Илимска и Усть – Илимского района»



Г. С. Городецкая