

## Отчет

о реализации планов мероприятий по предупреждению коррупции за 2 полугодие 2018 года, принятых в

ОГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть – Илимска и Усть – Илимского района»  
(наименование учреждения, подведомственного министерству)

| № п/п   | Наименование мероприятия   | Ответственные исполнители | Срок реализации   | Результат исполнения   |
|---|--|---------------------------|---|--|
| <b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>             |  |                           |   |  |
| 1.1.  | Назначение должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений   | Малышева Г.А.             |   | Определены должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 1.2.  | Ознакомление с кодексом этики и служебного поведения работников  | Кравцова А.Н.             | При приеме на работу, при заключении трудового договора | Каждый вновь принятый работник знакомится под подпись с кодексом при приеме на работу          |
| 1.3.  | Внедрение антикоррупционных положений в трудовые договора  | Кравцова А.Н.             | При приеме на работу, при заключении трудового договора | Каждый работник знакомится с трудовым договором под подпись, в котором прописаны положения     |
| <b>2. Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур</b> |  |                           |   |  |
| 2.1.  | Информирование работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений | Малышева Г.А.             | По мере необходимости                                   | Информирование позволило исключить случаи совершения работниками коррупционных действий        |
|   | Информирование работодателей о ставшей известной работнику   |                           |   |  |

|   |   |               |   |  |
|---|---|---------------|---|--|
|   | <p>информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений</p>   |               |   |  |
|   | <p>Информирование работниками работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов</p> |               |   |  |
| 2.2.  | <p>Процедура защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Центра, от формальных и неформальных санкций</p>  | Малышева Г.А. | По мере необходимости                                   | В учреждении нет случаев совершения работниками коррупционных действий   |
| 2.3.  | <p>Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Центра, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер</p>                                  | Малышева Г.А. | По мере необходимости                                   | В учреждении нет случаев совершения работниками коррупционных действий   |
| <b>3. Обучение и информирование работников. Антикоррупционное просвещение</b> |   |               |   |  |
| 3.1.  | <p>Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Центре</p>   | Кравцова А.Н. | При приеме на работу, при заключении трудового договора | Повышение уровня знаний работников учреждения, повышение ответственности |
| 3.2.  | <p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>  | Обухова И.А.  | По понедельникам с 17.00 до 18.00                       | Повышение уровня знаний работников учреждения                            |
| 3.3.  | <p>Оформление стендов по тематике</p>   | Обухова И.А.  | С декабря 2016 г.                                       | Повышение уровня знаний  |

|   |  |               |   |   |
|---|--|---------------|---|---|
|   | противодействия коррупции в Центре                               |               |   | работников учреждения                                       |
| 4. Оценка проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов |  |               |   |   |
| 4.1.  | Проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции | Малышева Г.А. | 11 июня, 6 ноября на планерке при директоре | Информирование работников учреждения по данной деятельности |



*Г.С. Городецкая*  
(подпись)

Г.С. Городецкая  
(расшифровка подписи)

Руководитель учреждения