

Доклад о выполнении плана мероприятий по предупреждению коррупции

В областном государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям
г. Усть-Илимска и Усть – Илимского района

За 2021 год

| № п/п | Мероприятие | Срок выполнения мероприятия | Отметка о выполнении |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------|
| 1. | Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана | В течение 2021-2023 годов | Осуществляется |
| 2. | <p>Разработка и утверждение (при отсутствии) следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анतिकоррупционная политика учреждения; • Положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и регулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и регулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок рассмотрения деклараций и регулирования конфликта интересов, а также меры ответственности; • Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения; • Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.; • Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения | До 30 апреля 2021 года | Выполнено |

| | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------|
| | <p>коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких обращений;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений. | | Выполнено |
| 3. | Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости | До 30 апреля 2021 года | Выполнено |
| 4. | Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения | До 30 апреля 2021 года | Выполнено |
| 5. | Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений | До 31 мая 2021 года | Выполнено |
| 6. | Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов | До 30 июня 2021 года | Выполнено |
| 7. | Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов | В течение 2021-2023 годов | Выполнено |
| 8. | Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции | Не реже 1 раза в полугодие | Выполнено |
| 9. | Создание на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела | До 31 июля 2021 года | Выполнено |

| | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------|
| | «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающей форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация | | |
| 10. | Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2021 году | До 1 февраля следующего года за отчетным | Выполнено |
| 11. | Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени учреждения | По мере необходимости | Выполнено |
| 12. | Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений | Не реже 1 раза в полугодие | Выполнено |
| 13. | Проверка исполнения работниками учреждения договорных обязательств по предоставлению социальных услуг | Не реже 1 раза в квартал | Выполнено |
| 14. | Организация проведения служебных расследований по фактам коррупционных действий работников учреждения, указанным в жалобах (обращениях) граждан или опубликованным в средствах массовой информации | По мере необходимости | Выполнено |
| 15. | Организация и проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг заведующими отделениями (иными работниками) путем опроса граждан, обратившихся в учреждение | 1 раз в квартал | Выполнено |
| 16. | Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных | В течение 2021-2023 годов | Выполнено |

| | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------|
| | памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях» | | |
| 17. | Оформление стендов по тематике противодействия коррупции в учреждении (в случае отсутствия) при наличии стенда – его актуализация | До 30 июня 2021 года | Выполнено |
| 18. | Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки | До 30 сентября 2021 года | Выполнено |
| 19. | Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции | В течение 2021-2023 годов | Выполнено |
| 20. | Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении | Ежегодно, до 1 ноября | Выполнено |

Директор ОГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям
г. Усть-Илимска и Усть – Илимского района»



Г.С.Городецкая