



ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ
Г. УСТЬ-ИЛИМСКА И УСТЬ-ИЛИМСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

«22» сентября 2015 года

№ 137/3

Об определении лиц, ответственных
за профилактику коррупционных и
иных правонарушений

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью реализации Антикоррупционной политики областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района» (далее - учреждение), руководствуясь Уставом учреждения, утвержденным распоряжением министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 03.09.2015 №53-12-283/15-мр,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Малышеву Г.А. – заместителя директора по СРР ответственным за реализацию Антикоррупционной политики учреждения и организацию (координацию) работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.
2. Возложить на заместителя директора по АХЧ (Попову Т.В.), главного бухгалтера (Кузьмину Л.Н.), заведующих отделений учреждения (Третьякову Н.В., Гребенщикову О.В., Игнатьеву Е.В., Нестерову Е.С., Обухову И.А.), старшую медицинскую сестру (Усову Л.А.) обязанности:
 - 2.1. по обеспечению соблюдения работниками отделов (структурных подразделений) правил внутреннего трудового распорядка учреждения;
 - 2.2. по принятию мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в отделах (структурных подразделениях) учреждения;
 - 2.3. по оказанию работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики работников учреждения;
3. Возложить на юрисконсульта обязанности:
 - 3.1. по разработке проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
 - 3.2. по приему и рассмотрению сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;

3.3. по подготовке документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности.

4. Специалисту по кадрам (Кравцовой А.Н.) ознакомить всех работников с настоящим приказом под роспись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Г.С. Городецкая